УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора Детского сада «Светлячок»

12.10.2021 г. №119-ОД

**Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономного учреждения дошкольного образования муниципального образования Заводоуковский городской округ «Центр развития ребенка – детский сад «Светлячок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правилавнутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (СП 2.4.3648-20), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), уставом Автономного учреждения дошкольного образования муниципального образования Заводоуковский городской округ «Центр развития ребенка – детский сад «Светлячок».

1.2. Настоящие Правила Автономного учреждения дошкольного образования муниципального образования Заводоуковский городской округ «Центр развития ребенка – детский сад «Светлячок» (далее - образовательная организация) распространяются на Детский сад «Светлячок» и филиалы: филиал детский сад «Сказка», филиал детский сад «Березка», филиал детский сад «Аленушка», филиал детский сад «Чебурашка», филиал детский сад «Золушка», филиал детский сад «Светлячок» с. Падун, филиал детский сад «Елочка», структурные подразделения: детский сад «Ивушка», детский сад «Ромашка»

 1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения безопасности обучающихся во время их пребывания в образовательной организации, успешной реализации целей и задач образовательной организации, совершенствования качества, результативности организации образовательного процесса в образовательной организации.

 1.4. Настоящие Правила устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся образовательной организации, порядок прихода в образовательную организацию и ухода из образовательной организации, права обучающихся образовательной организации , права и обязанности их родителей (законных представителей).

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми родителями (законными представителями) обучающихся, работниками образовательной организации.

1.6. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления обучающегося в образовательную организацию и прекращаются с момента отчисления из образовательной организации и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

 1.7. При приеме в образовательную организацию, образовательная организация обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.8. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в организации образовательного процесса, участвовать в работе органов управления образовательной организации в соответствии с уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, и размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

**2. Режим образовательного процесса**

 2.1. Образовательная организация функционирует в режиме пятидневной рабочей недели. 2.2. Выходные дни: воскресенье, праздничные дни, выходные дни, установленные действующим законодательством В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени образовательной организации сокращается на 1 час.

2.3. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме полного дня (10,5 часового пребывания).

2.4. Ежедневный график работы образовательной организации Дошкольные группы в детском саду функционируют в режиме полного дня (10,5 ч):

- Детский сад «Светлячок» (с.Падун), филиал Детского сада «Светлячок»; адрес: 627105 Россия, Тюменская область, Заводоуковский район, с.Падун, пер.Молочный, 4.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

- Детский сад «Ёлочка», филиал Детского сада «Светлячок»; адрес:627140 Россия, Тюменская область, Заводоуковский район, п.Комсомольский, ул.Центральная, 2А.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

- Детский сад «Березка», филиал Детского сада «Светлячок», адрес: 627144, Россия, Тюменская область, г.Заводоуковск, ул.Республики, 1А.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.30-18.00.

- Детский сад «Золушка, филиал Детского сада «Светлячок», адрес: 627142, Россия, Тюменская область, г.Заводоуковск, ул.Мелиораторов, д.12Б, ул. Мелиараторов д. 12А.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

- Детский сад «Ромашка», структурное подразделение Детского сада «Светлячок», адрес: 627142, Россия, Тюменская область, г.Заводоуковск, ул.Ермака, 6А

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

- Детский сад «Ивушка», структурное подразделение Детского сада «Светлячок», адрес: 627118, Россия, Тюменская область, Заводоуковский район, с.Гилево, ул. Речная, l.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

- Детский сад «Светлячок», адрес: 627140, Россия, Тюменская область, г. Заводоуковск, ул. Большая Базарная, 16 А

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.30-18.00.

- Детский сад «Аленушка», филиал Детского сада «Светлячок», адрес: 627144, Россия, Тюменская область, г. Заводоуковск, Пионерская, 2.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.30-18.00.

- Детский сад «Сказка», филиал Детского сада «Светлячок», адрес: 627145, Россия, Тюменская область, г. Заводоуковск, улица Сургутская, д. 13.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.30-18.00.

- Детский сад «Чебурашка», филиал Детского сада «Светлячок», 627143, Россия, Тюменская область, г.Заводоуковск, ул.Революционная, 118.

Режим работы: Понедельник-пятница: 07.15-17.45.

Учреждение организует гибкий режим для обучающихся в адаптационный период.

2.5. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

 2.6. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса. Образовательный процесс в образовательной организации осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается в 9 часов 00 минут.

2.8. Расписание образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.9. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей.

2.10. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

2.11. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5 - 7 лет - 5 - 7 минут. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.12. Культурно – массовые мероприятия с воспитанниками, организованные на территории и в помещениях образовательной организации с привлечением специалистов, не трудоустроенных в образовательной организации, допустимо только с разрешения старшего воспитателя структурного подразделения, директора филиала, директора образовательной организации и по предварительной договоренности.

2.13. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в образовательной организации, родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) старшим воспитателем структурного подразделения, директором филиала, директором образовательной организации.

**3. Пребывание обучающихся на свежем воздухе**

3.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулки обучающихся. Продолжительность прогулки обучающихся составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

**4. Порядок прихода и ухода обучающихся.**

 4.1. Проход на территорию и в здание образовательной организации осуществляется в соответствии с пропускным и внутриобъектовым режимом, установленным локальным нормативным актом образовательной организации.

 4.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению образовательной организации не допускаются.

 4.3. Родители (законные представители), доверенные лица расписываются во время прихода в образовательную организацию в «Журнале учета посещения обучающихся» о том, что привели обучающегося в образовательную организацию здоровым. При встрече обучающегося из образовательной организации родители (законные представители), доверенные лица расписываются в «Журнале учета посещения обучающихся» о том, что принимают обучающегося из образовательной организации здоровым.

4.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) утром до 08.30 ч. и вечером после 17.00 ч. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса запрещается.

 4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из образовательной организации своевременно, до 18.00. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из образовательной организации, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, либо старшего воспитателя структурного подразделения, директора филиала, директора образовательной организации и сообщить, кто будет забирать ребенка. Забирать обучающегося из образовательной организации членам его семьи, не достигшим совершеннолетия – запрещается.

4.6. О невозможности прихода обучающегося в образовательную организацию по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить воспитателю группы по телефону или иным доступным способом.

 4.7. Накануне прихода обучающегося в образовательную организацию после отсутствия, родители (законные представители) обязаны предупредить воспитателя группы о дате выхода обучающегося в образовательную организацию по телефону либо лично.

4.8. Для обеспечения безопасности ребенка родитель (законный представитель), доверенное лицо передает ребенка только лично воспитателю, обязательно расписывается в «Журнале учета посещения обучающихся».

4.9. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в образовательную организацию и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.10. Воспитателям категорически запрещается разрешать сопровождение обучающегося лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

4.11. Запрещен приход обучающегося в образовательную организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) или доверенного лица.

4.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения старшего воспитателя структурного подразделения, директора филиала, директора образовательной организации.

**5. Организация охраны здоровья обучающихся**

5.1. Приём детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения

5.2. При поступлении обучающегося в образовательную организацию медицинский работник, осуществляющий наблюдение за детьми, собирает у родителей (законных представителей) дополнительные сведения об особенностях развития и поведения обучающегося.

 5.3. Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося дома.

 5.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению образовательной организации при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

 5.5. Ежедневный утренний приём обучающихся проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию «Утренний фильтр». Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в образовательную организацию не принимаются.

5.6 Заболевших в течение дня обучающихся изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей). Воспитатель принимает меры по информированию родителей (законных представителей) о заболевании обучающегося. В зависимости от состояния обучающийся остается в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или направляется на госпитализацию в медицинскую организацию. В связи с этим родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона.

 5.7 «Утренний фильтр» обучающихся проводится в присутствии родителей (законных представителей). Данные о состоянии обучающегося заносятся родителем в «Журнал учета посещения обучающихся», родители ставят свою роспись, подтверждая состояние здоровья обучающегося.

 5.8. В соответствии с МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания» обучающиеся подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат обучающиеся, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники. При выявлении головного педикулёза обучающегося выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям (законным представителям).

 5.11. Профилактические прививки обучающимся проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

5.12. В образовательной организации родителями (законными представителями) запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп для приема обучающемуся. Родителям (законным представителям) запрещается давать лекарства обучающимся для самостоятельного приема лекарственных средств в образовательной организации.

**6. Организация питания обучающихся**

6.1. В образовательной организации обеспечивается сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательной организации в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6.2. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающегося на специальном стенде, в приемных группах.

**7. Обеспечение безопасности и правопорядка в образовательной организации**

7.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю, не разрешая ребенку самостоятельно приходить в образовательную организацию, возрастную группу. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении контактного номера телефона, места жительства.

 7.2. Запрещается давать ребенку в образовательную организацию жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.3. Во избежание случаев травматизма, перед оставлением ребенка в образовательной организации родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов, следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предмет, таблетки и другие лекарственные средства.

7.4. Не рекомендуется надевать обучающемуся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. 7.5. Запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство обучающихся, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим обучающимся, решаются с воспитателем или директором образовательной организацией, директором филиала, в отсутствие детей.

7.6. Запрещается въезд на территорию образовательной организации на своем личном автомобиле.

 7.8. В помещениях и на территории образовательной организации запрещено курение, распитие спиртных напитков.

7.9. В случае обнаружения посторонних предметов, в том числе оставленных без присмотра сумок, пакетов, коробок, а также в поведении других лиц совершаемых ими действий, опасных для жизни, здоровья и благополучия окружающих лиц и самих себя, участники образовательных отношений обязаны незамедлительно известить об этом дежурному администратору или сотруднику охраны образовательной организации.

**8. Права обучающихся**

8.1. В образовательной организации реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

8.3. Обучающиеся образовательной организации имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях различного уровня.

8.4. Обучающиеся образовательной организации имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья: - организацию питания; - определение оптимальной образовательной нагрузки в режиме образовательной деятельности; - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, соблюдения требований охраны труда; - организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации; - организацию психолого - педагогического сопровождения и реализацию коррекционной работы; - проведение санитарно - противоэпидемических и профилактических мероприятий; - получение первой помощи.

8.5. Организация оказания первой помощи обучающимся образовательной организации осуществляется педагогическими работниками и старшей медицинской сестрой.

**9. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся образовательной организации не применяются.

9.2. Дисциплина в образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся образовательной организации не допускается.

9.3. Поощрения обучающихся образовательной организации проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.